



EJERCICIO: RESPONDER A LAS PREGUNTAS DIFÍCILES

1. Elija un mensaje que la gerencia haya utilizado o que puede utilizar para socavar su campaña. Si hay una preocupación que ha estado ganando terreno entre sus compañeras de trabajo, utilícela.

2. Escriba la preocupación de la manera en la cual una compañera de trabajo la diría. Ahora, escriba como la respondería usted, utilizando estos tres pasos:

Afirme: Hágales saber que usted está escuchándolas, que las entiende y que sus sentimientos son válidos.

Responda: Dé una respuesta honesta y breve a la pregunta. No sea evasiva. Si hay un granito de verdad en el mensaje de la gerencia, dígalos de frente.

Redirija: Prepare una pregunta que dirija la conversación al mensaje original y que señale que la gerencia está tratando de distraerlas.

3. Practíquelo en voz alta con una amiga.

