



DIEZ PREGUNTAS A HACER AL DIBUJAR UN MAPA DE SU LUGAR DE TRABAJO

1. **Radio pasillo.** ¿Qué trayectoria sigue la gente? ¿Quién puede caminar libremente por todo el lugar de trabajo? ¿Cómo caminan las noticias?
2. **Embotellamientos.** ¿Existen lugares donde el flujo del trabajo se detiene? Estos podrían ser puntos importantes de presión. ¿Quiénes trabajan allí?
3. **Grupos de trabajo.** ¿Qué grupos de trabajo podemos identificar en este mapa? Considere los factores que determinan quiénes trabajan juntos en su lugar de trabajo, tales como puesto, área de trabajo y turno.
4. **Relaciones.** ¿Qué grupos de trabajo tienen contacto unos con otros a través de sus puestos de trabajo? ¿Con qué grupos es difícil comunicarse?
5. **Grupos sociales.** ¿Qué grupos sociales podemos identificar en este mapa? Por ejemplo, ¿quiénes comparten auto para ir y venir del trabajo? ¿Quiénes hablan el mismo idioma? ¿Quiénes socializan a la hora de almuerzo o fuera del trabajo? ¿Quiénes son parientes? ¿Quiénes fuman?
6. **Preocupaciones de los grupos.** Por cada grupo de trabajo o grupo social, determine cómo el grupo se relaciona con la administración. ¿Cuáles son los mayores problemas que afectan a cada grupo?
7. **Bebederos.** ¿Dónde se congrega la gente? Estos pueden ser buenos lugares para conversar con la gente, o para reuniones de grupo.
8. **Escondites.** ¿Dónde se puede hablar sin que lo vea el jefe?
9. **Lugares de reunión.** ¿A dónde va la gente después del trabajo?
10. **Con el paso del tiempo.** ¿Qué partes de este mapa cambian a diferentes horas del día, y durante la noche, si su lugar de trabajo tiene trabajadores en el turno nocturno? ¿Y en el fin de semana, o durante las diferentes estaciones del año?

